

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ
МИНИСТРЛИГИ**

Талас агрардык экономикалык колледжи

ТАЭЖнин педагогикалык кеңешинде

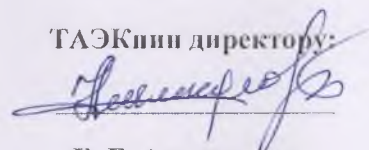
каралып жактырылды

28.08.2024-ж

№ 1 протоколу

БЕКТЕМИН

ТАЭЖнин директору:



Б. Б. Алымкулов.

**Талас агрардык экономикалык колледжинде
билим берүүнүн сапатына мониторинг
жүргүзүү боюнча жобо**

Талас шаары

Жалпы жоболор

1.1. Бул Регламент төмөндөгүлөрдүн негизинде иштелип чыккан:

- 2003-жылдын 25-апрелиндеги "Билим берүү жөнүндө" Кыргыз Республикасынын Мыйзамы (өзгөртүүлөр жана толуктоолор менен 06.08.2017-ж.);

- Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2012-жылдын 29-майындагы № 346; «Кыргыз Республикасынын жогорку жана кесиптик орто билим берүү уюмдарынын ишин жөнгө салуучу ченемдик, укуктук актыларды бекитүү жөнүндө» токтому;

Талас агрардык-экономикалык колледжинин (мындан ары ТАЭК) Уставы.

1.2. Бул жобо ТАЭКте билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү жана документтештирүү маселелерин жөнгө салуучу ченемдик документ болуп саналат.

1.3. Жобо мониторинг субъекттеринин максаттарын, милдеттерин, объекттерин, субъекттерин, уюштуруу түзүмүн, укуктарын жана милдеттерин аныктайт.

1.4. Билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү сапатты баалоо системасынын ажырагыс бөлүгү болуп саналат жана билим берүү мамилелеринин бардык катышуучуларын маалыматтык камсыздоого көмөктөшөт.

1.5. Бул жободо төмөнкүдөй терминдер колдонулат:

- **Мониторинг** - билим берүү системасынын процесстерерине, натыйжаларына жана башка мүнөздөмөлөрүнө анын өнүгүүсүнүн жана ишин коюлган максаттарга шайкештигин (же шайкеш келбегендигин) аныктоо үчүн системалуу байкоо жүргүзүү.

- **Билим сапатынын мониторинг системасы** - билим берүүнүн сапатын башкарууну маалыматтык камсыздоого багытталган жана ТАЭКте билим берүү системасынын абалын баалоого мүмкүндүк берген билим берүү системасы жана анын айрым элементтери жөнүндө маалыматты чогултуу, иштеп чыгуу, талдоо, сактоо жана жайылтуу системасы.

2. Мониторингдин максаты жана милдеттери

2.1. Мониторингдин максаты – ТАЭК жана билим берүү системасынын абалы жөнүндө маалыматтарды чогултуу, жалпылоо жана талдоо

билим берүүнү өнүктүрүүнүн тенденцияларын жана сапатын аныктоо үчүн анын ишинин негизги көрсөткүчтөрүн, сапаттуу билимге жетүү үчүн негизделген башкаруу чечимдерин кабыл алуу.

2.2. Бул максатка жетүү үчүн төмөнкү милдеттер чечилет:

- билим берүүнүн сапатынын көрсөткүчтөрүнүн абалы жана динамикасы жөнүндө маалыматтарды чогултууну, иштеп чыгууну, сактоону билим берүү сапатынын абалы жана динамикасы жөнүндө маалыматтарды каттоону жана берүүнү бирдиктүү стандарттарды жана ыкмаларды колдонууну уюштуруу, методикалык камсыздоо

- билим берүүнүн сапатынын динамикасына таасир этүүчү факторлордун салыштырма анализин жана талдоосун жүргүзүү;

- маалыматты чогултуу, жалпылоо, классификациялоо жана талдоо технологияларын иштеп чыгуу жана колдонуу;
- шарттар, уюштуруу, мазмун жана натыйжалар жөнүндө ишенимдүү жана объективдүү маалыматты алуу
- билим берүү процесси, билим берүү кызматтарынын сапаты жөнүндө маалыматты системалаштыруу, аны жогорулатуу натыйжалуулугун жана жеткиликтүүлүгүн жогорулатуу;
- Үн системасынын ар кандай деңгээлдеринде түзүлгөн маалымат агымдарын оптималдаштыруу;
- маалыматтык-аналитикалык иштердин технологиясын өркүндөтүү;

3. Мониторингдин объекттери жана субъекттери

3.1. Мониторинг билим берүү кызматтарынын сапатынын негизги көрсөткүчтөрүнө багытталган:

- максаттардын сапаты (пландаштырылган натыйжаны түшүнүү);
- белгиленген максаттарга ылайык натыйжалардын сапаты (кызмат көрсөтүүнүн натыйжалуулугу);
- процесстин сапаты (кызмат көрсөтүүлөрдү ишке ашыруу);
- шарттардын сапаты (кызмат көрсөтүүнү ишке ашыруу үчүн зарыл шарттар).

3.2. ТАЭКтин билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү объекттери болуп төмөнкүлөр саналат:

3.2.1. билим берүү иш-чаралары (окутуу)

3.2.2. окуу-методикалык иш-чаралар

3.2.3. тарбиялык иштер

3.3. ТАЭКте билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү системасынын негизги багыттарына төмөнкүлөр кирет:

- билим берүү процессинин мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарына ылайык келүүсү орто жалпы билим берүүнүн жана орто кесиптик билим берүүнүн программаларын ишке ашыруу;
- окуу процессин, окуу-методикалык камсыздоонун абалы;
- окуучулардын окуу натыйжаларына жетишүү деңгээли;
- инновациялык иштин абалы;
- окуу процессин материалдык-техникалык жактан жабдуу.

3.4. Мониторингдин субъекттери болуп ТАЭКтин кызматкерлери кызматтык милдеттерине ылайык, каалаган этапта мониторинг жүргүзүү менен алектенет. Аларга профессордук-окутуучулар курамы, түзүмдүк бөлүмдөрдүн кызматкерлери, билим берүүчү кызматкерлер жана башкалар кирет.

4. Мониторингди уюштуруу жана ишке ашыруу

4.1. Билим берүү кызматтарынын сапатына мониторингди уюштуруу жана ишке ашыруу комплексин төмөнкү процесстер билдирет: маалымат чогултуу, иштетүү, сактоо жана пайдалануу.

4.2. ТАЭЖтин билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү төмөндөгүлөр боюнча маалыматтарды чогултууну камтыйт: ТАЭЖ, ТАЭЖтин түзүмдүк бөлүмдөрү, социалдык өнөктөштөр, иш берүүчүлөр ж.б.

4.3. Билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү төмөнкү иш-чаралардын ырааттуулугун камтыйт.

- мониторингдин объектисин аныктоо жана негиздөө;
- мониторинг жүргүзүү үчүн колдонулган маалыматтарды чогултуу;
- мониторинг учурунда алынган маалыматтарды иштеп чыгуу;
- мониторинг жүргүзүүдө алынган маалыматтарды талдоо жана интерпретациялоо;
- мониторингдин жыйынтыгы боюнча документтерди даярдоо;
- мониторингдин натыйжаларын жайылтуу;
- маалыматты сактоону жана оперативдүү пайдаланууну камсыз кылуучу маалымат базаларын структуралаштыруу

4.4. Мониторинг үч формада жүргүзүлөт: туруктуу (атап айтканда, ишке ашыруу процессинде билим берүү программалары, окуу куралдарын басып чыгаруу, илимий-практикалык конференцияларды өткөрүү ж.б.), мезгил-мезгили менен (атап айтканда, жаңы программаларды киргизүүдө), пландан тышкары (айрыкча, пикирлердин негизинде иш берүүчүлөр, социалдык өнөктөштөр же башка учурларда).

4.5. Мониторинг заманбап маалыматтык технологияларды кеңири колдонууну камтыйт.

4.6. Мониторингдин натыйжалары боюнча анын максаттары жана милдеттерине ылайык келген сунуштар жана рекомендациялар менен аналитикалык материалдар даярдалат.

4.7. Мониторингдин натыйжаларынын негизги колдонуучулары: ТАЭЖтин администрациясы, социалдык кызматтар, өнөктөштөр, иш берүүчүлөр, билим берүү кызматтарын керектөөчүлөр жана башка кызыкдар тараптар.

4.8. Мониторингди жүзөгө ашыруучу адамдар берилген маалыматтын аныктыгы жана объективдүүлүгү, маалыматтардын иштелиши анын тактыгы үчүн жеке жоопкерчилик тартышат.

5. Мониторинг куралдарына талаптар

5.1. Мониторинг куралдарына коюлган жалпы методологиялык талаптар - ишенимдүүлүк, колдонуунун жеңилдиги, берилиштерге жетүүнүн деңгээлинин дифференциациясы.

5.2. Мониторингде колдонулган өлчөө процедурасы сапатты белгилөөгө багытталган жана мониторинг объектисинин сандык мүнөздөмөлөрү.

5.3. Такыр же иш жүзүндө өлчөөгө мүмкүн болбогон мүнөздөмөлөр үчүн система сандык баалоо сапаттык баа берүү менен толукталат.

5.4. Билим берүү кызматтарынын сапатын баалоонун негизги инструменттери болуп айрым мүнөздөмөлөрдү билим берүү системасынын ичиндеги окшоштору менен салыштыруу (салыштырмалуу анализ) саналат.

5.5. Билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү ыкмалары:

- сыноо,
- сурамжылоо,
- рейтинг,
- байкоо,
- маалыматты статистикалык иштетүү ж.б.

6. Мониторингдин маалымат базасы

6.1. Мониторингди ишке ашыруу туруктуу мониторингди уюштурууну жана маалыматтарды топтоону камтыйт

- ТАЭКтин ишмердүүлүгүнө мамлекеттин талаптарын аткарууга баа берүүнүн мониторингинин натыйжалары орто жалпы билим берүүнүн, орто кесиптик билим берүүнүн билим берүү стандарттары;
- аккредитациялоо жана лицензиялоо учурунда алынган документтер жана материалдар;
- бүтүрүүчүлөрдүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясы;
- окутуучу жана башкаруучу персоналдын квалификациясын жогорулатуу жана аттестациялоо;
- өнүктүрүүнүн стратегиялык планында жана комплекстүү планында каралган изилдөөлөрдүн натыйжалары;
- пландаштырылган же атайын уюштурулган мониторингдин натыйжалары.

6.2. Маалымат фондун толуктоо үчүн баарына алдын ала эскертүү берилет. Сурамжылоого катышуучулар, материалдарды чогултуунун жана берүүнүн мөөнөттөрү, формалары аныкталат.

6.3. Мониторинг процессинде алынган маалымат төмөнкү талаптарга жооп бериши керек:

- объективдүү - маалымат иштин реалдуу абалын чагылдырууга тийиш;
- тактык - өлчөө каталары минималдуу болушу керек;
- толукдук - маалымат булактары оптималдуу болушу керек;
- жетиштүүлүк - маалыматтын көлөмү негизделген чечим кабыл алууга мүмкүндүк берүүгө тийиш;
- ырааттуулук - чогултуунун, толуктоонун, отчеттуулуктун жана сактоонун так структурасына ээ болуу;
- натыйжалуулук - маалымат өз убагында болушу керек;
- жеткиликтүүлүк - маалымат реалдуу көйгөйлөрдү көрүүгө мүмкүндүк берген формада берилиши керек;
- ачыктык - мониторингдин ар бир субъектиси өз натыйжаларын көрө алат.

7. Мониторинг субъекттеринин укуктары жана милдеттери

7.1. Колледждин администрациясы билим берүү кызматтарынын сапатына жалпы көзөмөлдү жүзөгө ашырууга ТАЭКтин өз ыйгарым укуктарынын чегинде укугу бар:

- билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүү боюнча ар кандай документтерди суроого;
- ТАЭКте билим берүү кызматтарынын сапатына пландан тышкаркы текшерүүлөрдү дайындоого;
- ТАЭКте өткөрүлгөн мониторинг иш-чараларына катышууга;
- кызматтык ыйгарым укуктарынын чегинде билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу үчүн мониторингдин жыйынтыгы боюнча чечимдерди кабыл алат
- ТАЭКте графикке ылайык өтүүчү окуу сабактарына катышууга;
- мугалимдер кеңешинин күн тартибине сапат мониторингинин жыйынтыктарын талкуулоого байланышкан маселелерди киргизүү билим берүү кызматтары.

7.2. ТАЭКтин түзүмдүк бөлүмдөрүнүн жетекчилери төмөнкүлөргө жооптуу:

- тиешелүү мониторингдин бардык объектилери үчүн мониторингдин жол-жоболорун ишке ашырууну контролдойт
- мониторингдин натыйжаларына талдоо жүргүзүү жана тиешелүү чечимдерди кабыл алууга

Укугу бар:

- мониторингдин натыйжаларын түзүмдүк бөлүмдөрдүн жыйналыштарында талкуулоого;
- бөлүм тарабынан көрсөтүлүүчү билим берүү кызматтарынын сапатына мониторинг жүргүзүүнүн натыйжаларын суроо;
- билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу.

7.3. Педагогикалык кызматкерлер.

Жооптуу:

- мониторинг жүргүзүү үчүн объективдүү жана ишенимдүү маалыматты камсыз кылуу;
- өздөрүнүн функционалдык милдеттерине ылайык мониторингдин жол-жоболорун жүргүзүүгө;
- иш чөйрөсүндө көрсөтүлүүчү билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу

мониторингдин жыйынтыгына ылайык.

Укугу бар:

- ТАЭКтин билим берүү кызматынын сапатын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;
- мониторингдин жүрүшүндө алынган маалыматтар жөнүндө маалыматты алууга, формулировкалоого ТАЭКтин билим берүү кызматтарынын сапатын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгуу;

8. Мониторингди документтештирүү

8.1. Мониторинг жүргүзүүдө колдонулган аспаптар (эксперттик баракчалар, тесттер, анкеталар ж.б.) 2 жылдан ашык сакталбайт.

8.2. Билим берүү кызматтарынын сапатын баалоо боюнча статистикалык жана аналитикалык отчеттор ТАЭКтин тиешелүү түзүмдүк бөлүмдөрүнүн кызматкерлери тарабынан түзүлөт жана 5 жылдан ашык эмес сакталат.

9. Корутунду жоболор

9.1. Мониторинг жөнүндө жобо, ошондой эле ага толуктоолор жана өзгөртүүлөр каралат педагогикалык кеңеште жана ТАЭКтин директору тарабынан бекитилет.

9.2. Бул жобого өзгөртүүлөр жана толуктоолор Кыргыз Республикасынын жаңы ченемдик укукутук актыларынын күчүнө киргендигине байланыштуу киргизилиши мүмкүн.

9.3. Билим берүү кызматтарынын сапатын камсыз кылуу боюнча иштерди уюштурууга байланышкан бардык маселелер ТАЭКте колдонуудагы жобого ылайык чечилет, ушул Регламент менен жөнгө салынбаган маселелер Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын чегинде каралат.